

2021 年度
睢阳区应急管理局部门决算

二〇二二年九月

目 录

第一部分 睢阳区应急管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

说明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、机关运行经费支出情况说明

十、政府采购支出情况说明

十一、国有资产占用情况说明

十二、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 睢阳区应急管理局概况

一、部门职责

第一条 2019年设立睢阳区应急管理局(简称“应急管理局”),由睢阳区安全生产监督管理局改革而来,位于凯旋南路178号(郊区供电公司院内),睢阳区应急管理局机关行政编制10名。设局长1名,副局长3名;股级领导职数6名。

暂保留机关后勤服务人员编制1名,随自然减员逐步收回。

第二条 睢阳区应急管理局是区政府工作部门,为正科级。

第三条 职能转变。加强、优化、统筹全区应急能力建设,构建全区统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系,推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。坚持以防为主、防抗救结合,坚持常态减灾和非常态救灾相统一,努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变,从应对单一灾种向综合减灾转变,从减少灾害损失向减轻灾害风险转变,提高全区应急管理水平和防灾减灾救灾能力,防范化解较大以上安全风险。坚持以人为本,把确保人民群众生命安全放在首位,保障受灾群众基本生活需要,加强应急预案演练,增强全民防灾减灾意识,

提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制较大以上安全事故。

第四条 睢阳区应急管理局贯彻落实党中央、省委、市委关于应急管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对应急管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责全区应急管理工作，指导各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作；负责全区安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟订全区应急管理、安全生产等政策规定；，组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划；监督实施相关规程和标准。

（三）指导全区应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度；组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作；组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的全区应急管理信息系统；负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发

事件应急救援；承担区应对较大灾害指挥机构工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议；协助区委、区政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻商解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设；指导区综合性应急救援队伍建设和乡镇（街道办事处）以及社会应急救援力量建设。

（八）组织指导消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调全区森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作；负责自然灾害综合监测预警工作；指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调全区灾害救助工作；组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作；按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区政府有关部门和各乡镇（街道办事处）安全生产工作，督促、指导安全生产责任落实；组织开展安全生产巡查、考核工作；承担睢阳区安全生产委员会日常工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况，及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作；依法组织实施安全生产准入制度，并对执行情况进行指导和监督；负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况；组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作；协助省、市调查处理重大事故；综合管理全区生产安全伤亡事故、事故隐患排查治理、安全生产统计分析工作。

（十四）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十五）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作；组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作；依法组织特种作业（不含煤矿安全作业）人员操作资格考核工作和工矿商贸生产经营单位（不含煤矿企业）主要负责人、安全生产管理人员安全生产知识和管理能力考核工作，监督检查工矿商贸生产经营单位安全培训工作。

（十六）负责监督指导和组织协调全区安全生产行政

执法工作。

（十七）开展应急管理方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（十八）完成区委、区政府交办的其他任务。

（十九）有关职责分工。

1. 与区水利局等部门在自然灾害防救方面的职责分工。

睢阳区应急管理局负责统一组织、统一指挥、统一协调自然灾害类突发事件应急救援，统筹综合防灾减灾救灾工作。各行业主管部门依法承担相关行业的灾害监测、预警、防治及保障工作。

（1）睢阳区应急管理局负责组织编制区总体应急预案和自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作；组织开展预案演练。按照分级负责的原则，负责自然灾害类应急救援；组织协调较大灾害应急救援工作，并按权限作出决定；承担区应对较大灾害指挥机构工作，协助区委、区政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。组织编制全区综合防灾减灾规划，负责地震灾害防治工作，指导协调相关部门森林火灾、水旱灾害、地质灾害等防治工作；会同睢阳区水利局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。开展多灾种和灾害链综合监测预警，

指导开展自然灾害综合风险评估。负责森林火情检测预警工作，发布森林火险、火灾信息。

(2) 睢阳区水利局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，贯彻执行洪水干旱灾害防治相关防护标准；组织编制洪水干旱灾害防治规划并指导实施；承担水情旱情监测预警工作；组织编制重要湖泊、河流和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作；承担台风防御期间重要水工程调度工作。

2. 与睢阳区粮食和物资储备局在区级救灾物资储备方面的职责分工。

(1) 睢阳区应急管理局负责提出区级救灾物资的储备需求，组织编制区级救灾物资储备规划、品种目录，会同睢阳区粮食和物资储备局等部门确定年度购置计划，根据需要下达动用指令。

(2) 睢阳区粮食和物资储备局根据区级救灾物资储备规划、品种目录、年度购置计划；负责区级救灾物资的收储、轮换和日常管理；根据睢阳区应急管理局的动用指令按程序组织调出。

3. 与相关部门在安全生产监督管理方面的职责分工。
睢阳区应急管理局履行安全生产综合监管职责，具体指导协调和监督检查本级政府负有安全生产监督管理职责的部门

及乡镇（街道办事处）的安全生产工作。各负有安全生产监督管理职责的部门按照“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全”的安全生产责任体系要求，依法具体负责本行业领域的安全生产监督管理工作。

4. 与睢阳区水利局等部门在河道采砂管理方面的职责分工。睢阳区水利局负责全区河道采砂的行业管理和监督检查工作。交通运输、农业农村、应急管理等部门按照各自职责，协助做好河道采砂监督管理工作。

二、机构设置

（一）办公室（人事财务股）。负责机关日常运转工作，承担信息、安全、保密、信访、政务公开、对外合作与交流等工作；负责部门预决算、财务和资产管理、内部审计等工作。承担机关和所属单位干部人事、机构编制和教育工作；负责应急管理系统干部培训工作；指导应急管理系统思想政治建设和干部队伍建设工作；指导注册安全工程师人才队伍管理工作；负责离退休干部工作；负责机关和所属单位的党群工作。

（二）应急指挥中心（救援协调和预案管理股）。承担应急值守、政务值班等工作，拟订事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，提请衔接驻商解放军和武警部队参与应急救援工作；建立较大安全生产风险监测预警和评估论证机制，承担自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估；指导城市安全发

展工作；统筹应急预案体系建设，组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调，负责生产安全事故应急预案备案工作，承担安全生产类、自然灾害类预案演练的组织实施和指导监督工作；承担区应对较大灾害指挥机构的现场协调保障工作，指导乡镇（街道办事处）和社会应急救援力量建设，组织指导应急管理社会动员工作；组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（三）政策法规股（审批服务办公室）。承担重大政策研究、机关有关规范性文件合法性审查和清理工作，承担行政复议、行政应诉等有关工作；指导全区应急管理系统的法治建设，组织开展普法工作，承担执法监督综合性工作；依法监督相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况，指导查处不具备安全生产条件的工矿商贸生产经营单位；指导执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化建设工作；承担行政审批制度改革和行政许可集中受理等有关工作，制定行政审批项目的办理流程、审批标准等，负责行政审批政策咨询、业务查询和信息发布工作。

编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施，推动应急重点工程和避难设施建设，承担规定权限内固定资产投资项目管理有关工作；负责安全生产检测检验、安全评价中介机构监督管理工作；承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作；健全自然灾害信息资源获取和共享机制，拟订有关科技规划、计划并组织实施。

指导应急救援队伍教育训练；拟订全区综合性应急救援队伍（不含消防救援队伍）管理保障办法并组织实施；承担应急管理和安全生产、防灾减灾救灾新闻发布、舆情监测和应对、文化建设等工作，开展公众知识普及工作；监督指导生产经营单位安全培训工作，依法组织和监督管理有关安全生产考试工作。

（四）防灾治灾股。贯彻执行地方性消防法规和技术标准，指导城镇、农村、森林消防工作规划编制并推进落实；指导消防监督、火灾预防、火灾扑救工作；组织协调水旱灾害应急救援工作，协调指导重要湖泊、河流和重要水工程实施防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度工作，组织协调台风防御工作；负责地震应急救援工作，指导协调地质灾害防治相关工作，组织中型地质灾害应急救援。

（五）安全生产监督管理股。负责化工（含石油化工）、医药、危险化学品的烟花爆竹安全生产监督管理工作；承担危险化学品安全监督管理综合工作；承担有关安全生产准入管理工作；承担区内危险化学品登记工作；承担非药品类易制毒化学品生产经营监督管理工作；负责非煤矿山（含地质勘探）行业安全生产基础工作，贯彻执行行业安全生产规程、标准，指导监督行业企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设等工作，组织协调煤矿抢险救灾工作；指导监督相关行业安全生产执法工作。

负责冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工商贸行业安全生产基础工作；贯彻执行相关行业安全

生产规程、标准，指导监督相关行业企业安全生产标准化、安全预防控制体系建设等工作；指导监督相关行业安全生产执法工作。

依法依规指导协调和监督有专门安全生产主管部门的行业和领域安全生产监督管理工作；组织协调全区性安全生产检查以及专项督查、专项整治等工作；组织实施安全生产巡查、考核工作；承担睢阳区安全生产委员会办公室日常工作。

（六）救灾和物资保障股（调查评估和统计股）。承担灾情核查、损失评估、救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划；组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资的储备、调拨和紧急配送；承担区级救灾款物的管理、分配和监督使用工作，会同有关方面组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。

依法承担生产安全事故调查处理工作，监督事故查处和责任追究情况，组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作；负责应急管理 with 安全生产统计分析工作；负责受理生产安全事故的举报、查处和举报奖励等工作。

从决算单位构成看，睢阳区应急管理局部门决算包括：睢阳区应急管理局本级决算。

纳入本部门 2021 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，具体是：睢阳区应急管理局（本级）。本单位无二级机构。

第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：睢阳区应急管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	759.74	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	125.47
	9		九、卫生健康支出	40	27.47
	10		十、节能环保支出	41	1.90
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	38.81
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	595.59
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	759.74	本年支出合计	58	789.23
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	29.49	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	789.23	总计	62	789.23

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：睢阳区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入
功能分类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		759.74	759.74					
208	社会保障和就业支出	119.65	119.65					
20805	行政事业单位养老支出	76.07	76.07					
2080501	行政单位离退休	7.99	7.99					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68.08	68.08					
20808	抚恤	43.58	43.58					
2080801	死亡抚恤	43.58	43.58					
210	卫生健康支出	25.29	25.29					
21011	行政事业单位医疗	25.29	25.29					
2101101	行政单位医疗	25.29	25.29					
211	节能环保支出	0.90	0.90					
21103	污染防治	0.90	0.90					
2110301	大气	0.90	0.90					
221	住房保障支出	35.70	35.70					

22102	住房改革支出	35.70	35.70					
2210201	住房公积金	35.70	35.70					
224	灾害防治及应急管理支出	578.21	578.21					
22401	应急管理事务	578.21	578.21					
2240101	行政运行	472.48	472.48					
2240104	灾害风险防治	19.88	19.88					
2240150	事业运行	28.40	28.40					
2240199	其他应急管理支出	57.45	57.45					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：睢阳区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		789.23	789.23				
208	社会保障和就业支出	125.47	125.47				
20805	行政事业单位养老支出	81.33	81.33				
2080501	行政单位离退休	7.99	7.99				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	73.34	73.34				
20808	抚恤	44.14	44.14				
2080801	死亡抚恤	44.14	44.14				
210	卫生健康支出	27.47	27.47				
21011	行政事业单位医疗	27.47	27.47				
2101101	行政单位医疗	27.47	27.47				
211	节能环保支出	1.90	1.90				
21103	污染防治	1.90	1.90				
2110301	大气	1.90	1.90				
221	住房保障支出	38.81	38.81				
22102	住房改革支出	38.81	38.81				
2210201	住房公积金	38.81	38.81				

224	灾害防治及应急管理支出	595.59	595.59				
22401	应急管理事务	595.59	595.59				
2240101	行政运行	482.37	482.37				
2240104	灾害风险防治	19.88	19.88				
2240150	事业运行	28.40	28.40				
2240199	其他应急管理支出	64.95	64.95				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

金额单位：万元

部门：睢阳区应急管理局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	759.74	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	125.47	125.47		
	9		九、卫生健康支出	41	27.47	27.47		
	10		十、节能环保支出	42	1.90	1.90		
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47			
	16		十六、金融支出	48			
	17		十七、援助其他地区支出	49			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50			
	19		十九、住房保障支出	51	38.81	38.81	
	20		二十、粮油物资储备支出	52			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	595.59	595.59	
	23		二十三、其他支出	55			
	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
	本年收入合计	27	759.74	本年支出合计	59	789.23	789.23
年初财政拨款结转和结余	28	29.49	年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29	29.49		61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
总计	32	789.23	总计	64	789.23	789.23	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：睢阳区应急管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		789.23	789.23	
208	社会保障和就业支出	125.47	125.47	
20805	行政事业单位养老支出	81.33	81.33	
2080501	行政单位离退休	7.99	7.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	73.34	73.34	
20808	抚恤	44.14	44.14	
2080801	死亡抚恤	44.14	44.14	
210	卫生健康支出	27.47	27.47	
21011	行政事业单位医疗	27.47	27.47	
2101101	行政单位医疗	27.47	27.47	
211	节能环保支出	1.90	1.90	
21103	污染防治	1.90	1.90	
2110301	大气	1.90	1.90	
221	住房保障支出	38.81	38.81	
22102	住房改革支出	38.81	38.81	
2210201	住房公积金	38.81	38.81	
224	灾害防治及应急管理支出	595.59	595.59	

22401	应急管理事务	595.59	595.59	
2240101	行政运行	482.37	482.37	
2240104	灾害风险防治	19.88	19.88	
2240150	事业运行	28.40	28.40	
2240199	其他应急管理支出	64.95	64.95	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：睢阳区应急管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	636.93	302	商品和服务支出	61.94	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	353.69	30201	办公费	13.28	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	139.40	30202	印刷费	7.10	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费	4.00	310	资本性支出	38.23
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	36.44
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	73.34	30206	电费		31003	专用设备购置	1.79
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.15	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	27.47	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.88	30211	差旅费	1.58	31008	物资储备	
30113	住房公积金	38.81	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.38	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	3.35	30214	租赁费	0.78	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	52.13	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	7.99	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	

30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.56	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	37.74	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	6.40	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.96	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.35	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	4.84	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护 费	4.43	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8.35			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支 出	9.19			
人员经费合计		689.06	公用经费合计				100.17	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：睢阳区应急管理局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.50	0.00	8.50	0.00	8.50	0.00	4.43	0.00	4.43	0.00	4.43	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：睢阳区应急管理局

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计均为 789.23 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 221.1 万元，下降 21.88%。主要原因是 2021 年度支出减少以及 2021 年 12 月份工资未及时支出。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 759.74 万元，其中：财政拨款收入 759.74 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 789.23 万元，其中：基本支出 789.23 万元，占 100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计均为 789.23 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 221.1 万元，增长下降 21.88%。主要原因是 2021 年度支出减少以及 2021 年 12 月份工资未及时支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 总体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 789.23 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 178.42 万元，下降 18.44%。主要原因是 2021 年度支出减少以及 2021 年 12 月份工资未及时支出。

(二) 结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 789.23 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）支出 125.47 万元，占 15.9%；卫生健康（类）支出 27.47 万元，占 3.48%；节能环保（类）支出 1.9 万元，占 0.24%；住房保障（类）支出 38.81 万元，占 4.92%；灾害防治及应急管理（类）支出 595.59 万元，占 75.46%。

（三）具体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 766.4 万元，支出决算为 789.23 万元，完成年初预算的 102.97%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.99 万元，决算数与年初预算数存在差异的主要原因本次离退休费未纳入预算。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 88.9 万元，支出决算为 73.34 万元，完成年初预算的 82.49%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2021 年 12 月份养老保险单位部分未支出。

3. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 5.5 万元，支出决算为 44.14 万元，完成年初预算的 802.54%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2021 年度本单位有 2 人去世发放抚恤金、当年遗属补助未支出完。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 7.0 万元，支出决算为 27.47 万元，完成年初预算的 392.42%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员工资上调，医疗保险单位部分险支出增加。

5. 节能环保支出（类）污染防治（款）大气（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1.9 万元，完成年初预算的%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是大气支出未纳入预算。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 43 万元，支出决算为 38.81 万元，完成年初预算的 90.25%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 12 月份住房公积金单位部分未及时支出。

7. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 553.51 万元，支出决算为 482.37 万元，完成年初预算的 87.14%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 12 月份工资未支出。

8. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）灾害风险防治（项）年初预算为 0 万元，支出决算为 19.88 万元，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是日常公用经费增加、年中追加预算。

9. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 30.49 万元，支出决算为 28.4 万元，完成年初预算的 93.14%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 12 月份工资未支出。

10. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）。年初预算为 38 万元，支出决算为 64.95 万元，完成年初预算的 170.92%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2021 年度追加预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 789.23 万元。其中：人员经费 689.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、住房公积金、公用经费 100.17 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 6.8 万元，支出决算为 4.43 万元，完成预算的 65.15%。2021 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是响应国家号召公务用车支出减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%，占 0.0%；公务用车购置

及运行费支出决算 4.43 万元，完成预算的 65.15%，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，完成预算的 0.0%，占 0.0%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.0%。决算数与年初预算数不存在差异。

因公出国（境）团组数 0 个，因公出国（境）人次数 0 人。

2. **公务用车购置及运行费**年初预算为 6.8 万元，支出决算为 4.43 万元，完成年初预算的 65.15%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是响应国家号召、公务用车支出减少。其中：

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 台，其中 0 车 0 辆、0 车 0 辆。

公务用车运行支出 4.43 万元。主要用于公务用车日常加油及维护。2021 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3. **公务接待费**年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.0%。决算数与年初预算数不存在差异。其中：

外宾接待支出 0 万元。2021 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：无。

其他国内公务接待支出 0 万元。0 万元。2021 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我单位 2021 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

九、机关运行经费支出情况说明

2021 年度机关运行经费年初预算为 62 万元，支出决算为 100.17 万元，完成年初预算的 161.56%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是日常公用经费支出的增加。

十、政府采购支出情况说明

2021 年度政府采购支出总额 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。2021 年度我单位无政府采购计划。

十一、国有资产占用情况说明

2020 年期末，我部门共有车辆 2 辆，其中：执法执勤用车 1 辆、其他用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十二、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

我单位 2021 年部门预算未安排重点项目，未开展绩效管理工作。

（二）项目绩效自评结果

我单位 2021 年部门预算未安排重点项目，未开展绩效自评。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出

国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。